

**DGF NOTARISSEN**

*Van Grinsven Franken*

AFSCHRIFT VAN EEN AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

**DGF Notarissen**

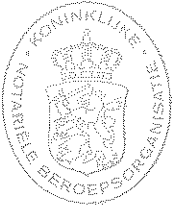
**Post** Postbus 120  
5170 AC Kaatsheuvel

**Bezoek** Brugske 19  
5171 VR Kaatsheuvel

**T** 0416 27 49 62  
**F** 0416 27 82 95  
**E** [info@dgfnotarissen.nl](mailto:info@dgfnotarissen.nl)  
**W** [www.dgfnotarissen.nl](http://www.dgfnotarissen.nl)

**IBAN** NL27 RABO 0124.8325.55  
**BIC** RABONL2U  
**Kwaliteitsrekening**  
(ex artikel 25 WNA)

**KVK** 18126299  
**BTW** NL0095.24.034.B01



## STATUTENWIJZIGING

zaaknummer: 417930CBE

Heden, **drieëntwintig oktober tweeduizend twintig**, verscheen voor mij, mr. Rory Meinco Prins, kandidaat-notaris, hierna te noemen: "notaris", te dezen handelend - als waarnemer van mr. Antonius Lambertus Gerrit Rochus van Grinsven, notaris - gevestigd in de gemeente Loon op Zand, kantoorhoudende te Kaatsheuvel: \_\_\_\_\_ de heer Petrus Paulus Dionysius Waltherus van den Hout, wonende te 's-\_\_\_\_\_ Hertogenbosch, Orthenstraat 262A, 5211 SX, geboren te Waalwijk, vierentwintig - november negentienhonderdvierenvijftig, (paspoort nummer NXKBRHDD5, \_\_\_\_\_ afgegeven te 's-Hertogenbosch op tien maart tweeduizend zestien), gehuwd, \_\_\_\_\_ te dezen handelend als voorzitter van de vereniging GOLFCLUB EFTELING, \_\_\_\_\_ statutair gevestigd te Loon op Zand, kantoorhoudende te Kaatsheuvel, Europalaan 1, 5171 KW, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel - onder nummer 40272503, en als zodanig bevoegd deze vereniging te dezen \_\_\_\_\_ rechtens te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

### PRAEMISSE \_\_\_\_\_

De comparant, handelend als gemeld, heeft het navolgende verklaard: \_\_\_\_\_

In de op zestien september tweeduizend twintig gehouden algemene \_\_\_\_\_ ledenvergadering van de vereniging is besloten de statuten van de vereniging te \_\_\_\_\_ wijzigen als hierna gemeld. \_\_\_\_\_

Van voormeld besluit blijkt uit de notulen van gemelde vergadering, die aan deze \_\_\_\_\_ akte zullen worden gehecht. \_\_\_\_\_

De vereniging is opgericht bij akte op twee maart negentienhonderd \_\_\_\_\_ vierennegentig. \_\_\_\_\_

De statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte van statutenwijziging op twaalf februari tweeduizend acht voor Mr M.M. Eliens, destijds notaris met \_\_\_\_\_ plaats van vestiging Tilburg, verleden. Sindsdien zijn de statuten van de vereniging niet gewijzigd. \_\_\_\_\_

### STATUTENWIJZIGING \_\_\_\_\_

Vervolgens verklaarde de comparant, handelend als gemeld, ter uitvoering van \_\_\_\_\_



voormeld besluit, de statuten van de vereniging hierbij integraal te wijzigen, zodat –  
deze in hun geheel komen te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

## NAAM, ZETEL EN OPRICHTING \_\_\_\_\_

### Artikel 1 \_\_\_\_\_

1.1 De vereniging draagt de naam: Golfclub de Loonsche Duynen. \_\_\_\_\_

1.2 De vereniging is gevestigd in de gemeente Loon op Zand. \_\_\_\_\_

1.3 De vereniging is opgericht bij notariële akte op twee maart negentienhonderd –  
vierennegentig. \_\_\_\_\_

1.4 Het verenigingsjaar is het kalenderjaar. \_\_\_\_\_

## DOEL EN WERKWIJZE \_\_\_\_\_

### Artikel 2 \_\_\_\_\_

#### 2.1 Doel \_\_\_\_\_

De vereniging heeft als doel haar leden, andere bij de vereniging aangesloten –  
personen en bezoekers de gelegenheid te bieden de golfsport te beoefenen en het  
verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_

#### 2.2 Werkwijze \_\_\_\_\_

2.2.1 De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_

a. de oefening van haar leden te verzorgen; \_\_\_\_\_

b. het organiseren van evenementen op het gebied van de golfsport; \_\_\_\_\_

alles met inachtneming van de wet, de statuten, het huishoudelijk \_\_\_\_\_  
reglement en de belangen van de Nederlandse Golf Federatie. \_\_\_\_\_

2.2.2 Voor het bereiken van haar doelstelling zal de vereniging lid zijn van de –  
Nederlandse Golf Federatie en eventueel van andere organisaties zo de –  
algemene vergadering daartoe besluit. \_\_\_\_\_

2.2.3 Er zal zorg worden gedragen voor een evenwichtige behartiging van de –  
belangen van hen die deelnemen aan wedstrijden, competitie en \_\_\_\_\_  
recreatieve beoefening van de golfsport. \_\_\_\_\_

2.2.4 De vereniging kan gelegenheid bieden voor andere sociale activiteiten van  
haar leden. \_\_\_\_\_

## LIDMAATSCHAP \_\_\_\_\_

### Artikel 3 \_\_\_\_\_

#### 3.1 Leden \_\_\_\_\_



- 3.1.1 Lid van de vereniging kunnen zijn: \_\_\_\_\_
- a. natuurlijke personen van achttien jaar en ouder; \_\_\_\_\_
  - b. rechtspersonen; \_\_\_\_\_
  - c. personenvennootschappen zonder rechtspersoonlijkheid, \_\_\_\_\_
- die als zodanig zijn toegelaten en die het doel en de statuten van de \_\_\_\_\_  
vereniging onderschrijven. \_\_\_\_\_
- 3.1.2 Het lidmaatschap van een personenvennootschap zonder \_\_\_\_\_  
rechtspersoonlijkheid betekent het lidmaatschap van de gezamenlijke \_\_\_\_\_  
vennoten. De personenvennootschap wordt daarbij beschouwd als één \_\_\_\_\_  
lid. De lidmaatschapsrechten van de personenvennootschap kunnen \_\_\_\_\_  
alleen worden uitgeoefend door een vennoot die bestuursbevoegdheid \_\_\_\_\_  
heeft. De vennoten wijzen een van hen aan als de vennoot die namens de  
personenvennootschap de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen en is \_\_\_\_\_  
verplicht de vereniging hierover te informeren. \_\_\_\_\_
- 3.1.3 De lidmaatschapsrechten van een rechtspersoon kunnen alleen worden \_\_\_\_\_  
uitgeoefend door een natuurlijk persoon die bevoegd is de rechtspersoon  
te vertegenwoordigen. De rechtspersoon wijst één natuurlijk persoon aan  
die namens de rechtspersoon de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen en  
is verplicht de vereniging hierover te informeren. \_\_\_\_\_
- 3.1.4 De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere \_\_\_\_\_  
verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen. \_\_\_\_\_  
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een \_\_\_\_\_  
erelid heeft echter geen contributieplicht. \_\_\_\_\_
- 3.1.5 Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. \_\_\_\_\_  
Als het lid (rechtspersoon) betrokken is bij een fusie of splitsing en \_\_\_\_\_  
daardoor ophoudt te bestaan, gaat het lidmaatschap over op de \_\_\_\_\_  
verkrijgende rechtspersoon of de rechtspersoon die op grond van de \_\_\_\_\_  
beschrijving bij splitsing daartoe is aangewezen. \_\_\_\_\_
- 3.1.6 Het lidmaatschap kan op verzoek van een lid, in naar het oordeel van het  
bestuur bijzondere omstandigheden, voor een bij huishoudelijk reglement  
te bepalen periode worden opgeschort. De voorwaarden waaronder deze  
opschorting kan plaatsvinden worden vastgesteld bij huishoudelijk \_\_\_\_\_



reglement. \_\_\_\_\_

### 3.2 Toelating \_\_\_\_\_

3.2.1 Het bestuur beslist over de toelating van leden. Bij niet-toelating door het bestuur kan de Commissie van Beroep alsnog tot toelating besluiten. \_\_\_\_\_

3.2.2 De secretaris houdt een ledenregister bij, waarin onder andere de namen en post- en emailadressen van alle leden zijn opgenomen, alsmede de gegevens van de persoon die namens een personenvennootschap en rechtspersoon de lidmaatschapsrechten uitoefent. \_\_\_\_\_

De oproeping tot een algemene vergadering vindt in beginsel plaats door middel van communicatie langs elektronische weg, tenzij een lid geen emailadres heeft. In dat geval wordt de oproeping schriftelijk verstuurd. \_\_\_\_\_

3.2.3 Bij de aanvaarding tot verkrijging van het lidmaatschap worden de betrokken personen geacht de in artikel 8, lid a, van de Wet bescherming persoonsgegevens vereiste toestemming te hebben gegeven voor de verwerking van de bij gelegenheid van de aanvraag verstrekte persoonsgegevens. \_\_\_\_\_

3.2.4 Toelating geschiedt in ieder geval met in achtneming van de gestelde algemene verplichtingen in artikel 5.2.1. \_\_\_\_\_

### 3.3 Schorsing \_\_\_\_\_

3.3.1 Een lid kan door het bestuur voor een periode die bepaald is in het Huishoudelijk reglement worden geschorst in de uitoefening van (een deel van) zijn rechten ingeval: \_\_\_\_\_

a. het lid in strijd handelt met de statuten, het huishoudelijk reglement of besluiten van de vereniging; het lid moet vooraf tenminste eenmaal schriftelijk ter zake zijn gewaarschuwd; \_\_\_\_\_

b. het lid door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging of de Nederlandse Golf Federatie in ernstige mate heeft geschaad; \_\_\_\_\_

c. het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. \_\_\_\_\_

3.3.2 Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. \_\_\_\_\_

3.3.3 Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is \_\_\_\_\_



gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in eerste en laatste instantie in \_\_\_\_\_  
beroep gaan bij de Commissie van Beroep. Gedurende de beroepstermijn  
en hangende het beroep blijft het lid geschorst. \_\_\_\_\_

3.4 Einde lidmaatschap \_\_\_\_\_

3.4.1 Het lidmaatschap van een natuurlijk persoon eindigt: \_\_\_\_\_

- a. door het overlijden van het lid; \_\_\_\_\_
- b. door opzegging door het lid; \_\_\_\_\_
- c. door opzegging door de vereniging; \_\_\_\_\_
- d. door ontzetting; \_\_\_\_\_
- e. door beëindiging van de speelrechtovereenkomst met exploitant. \_\_\_\_\_

3.4.2 Het lidmaatschap van een rechtspersoon eindigt: \_\_\_\_\_

- a. wanneer hij ophoudt te bestaan, tenzij dit ophouden te bestaan het —  
gevolg is van fusie of splitsing. Bij fusie gaat het lidmaatschap over op  
de verkrijgende rechtspersoon en bij splitsing gaat het lidmaatschap —  
over op de rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij \_\_\_\_\_  
splitsing daartoe is aangewezen; \_\_\_\_\_
- b. door opzegging door het lid; \_\_\_\_\_
- c. door opzegging door de vereniging; \_\_\_\_\_
- d. door ontzetting; \_\_\_\_\_
- e. door beëindiging van de speelrechtovereenkomst met de exploitant. —

3.4.3 Het lidmaatschap van een personenvennootschap zonder \_\_\_\_\_  
rechtspersoonlijkheid eindigt: \_\_\_\_\_

- a. door opzegging door het lid; \_\_\_\_\_
- b. door opzegging door de vereniging; \_\_\_\_\_
- c. door ontzetting; \_\_\_\_\_
- d. door beëindiging van de speelrechtovereenkomst met de exploitant. —

Het lidmaatschap van een personenvennootschap zonder \_\_\_\_\_  
rechtspersoonlijkheid eindigt niet door het toe- en uittreden van vennoten.  
Bij uittreding participeert een vennoot niet langer in het lidmaatschap, —  
terwijl toetreding met zich brengt dat een vennoot deel krijgt in het \_\_\_\_\_  
lidmaatschap. \_\_\_\_\_

3.4.4 Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden, op -



voorwaarde dat het schriftelijk en voor één december van het lopende —  
boekjaar plaats vindt. Opzegging kan met onmiddellijke ingang als —  
redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te —  
laten voortduren. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap -  
met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan —  
het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van —  
bijzondere omstandigheden anders besluit. —

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor  
de financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard. —

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen -  
een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een -  
andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval —  
blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie —  
verschuldigd. —

3.4.5 Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het  
bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met —  
vermelding van de reden(en) van opzegging. —

Opzegging is mogelijk: —

- a. als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het —  
lidmaatschap; of —
- b. als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten -  
opzichte van de vereniging niet nakomt; of —
- c. als een personenvennootschap zonder rechtspersoonlijkheid wordt —  
ontbonden; of —
- d. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het  
lidmaatschap te laten voortduren. —

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het —  
lidmaatschap vastgesteld. —

3.4.6 Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel  
van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) —  
van de ontzetting. —

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld



met de statuten, het huishoudelijk reglement of besluiten van de \_\_\_\_\_  
vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft \_\_\_\_\_  
benadeeld. \_\_\_\_\_

De ontzetting gaat onmiddellijk in. \_\_\_\_\_

3.4.7 Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging/ontzetting in  
kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in eerste en laatste instantie  
in beroep gaan bij de Commissie van Beroep. Gedurende de \_\_\_\_\_  
beroepstermijn en hangende het beroep is het betreffende lid geschorst. —

3.4.8 Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van \_\_\_\_\_  
ontzetting wordt voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting —  
elektronisch is gecommuniceerd. \_\_\_\_\_

#### ANDERE BIJ DE VERENIGING AANGESLOTEN PERSONEN \_\_\_\_\_

##### Artikel 4 \_\_\_\_\_

##### 4.1 Begunstigers \_\_\_\_\_

4.1.1 Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging \_\_\_\_\_  
financieel te ondersteunen en daartoe met de vereniging een \_\_\_\_\_  
overeenkomst hebben gesloten. \_\_\_\_\_

4.1.2 Begunstigers zijn geen lid in de zin van de wet en deze statuten. \_\_\_\_\_

4.1.3 Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die \_\_\_\_\_  
welke hun bij overeenkomst zijn toegekend en opgelegd. \_\_\_\_\_

4.1.4 De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de  
begunstigers zijn vermeld. \_\_\_\_\_

##### 4.2 Aangeslotenen \_\_\_\_\_

4.2.1 Buiten de leden en de begunstigers, kent de vereniging andere \_\_\_\_\_  
categorieën van bij de vereniging aangesloten personen welke bij besluit —  
van de algemene vergadering worden vastgesteld. Zij worden in deze \_\_\_\_\_  
statuten aangeslotenen genoemd. \_\_\_\_\_

4.2.2 Aangeslotenen zijn geen lid in de zin van de wet en deze statuten. Hun —  
toetreding als aangeslotene vindt plaats door het sluiten van een \_\_\_\_\_  
overeenkomst met de vereniging. \_\_\_\_\_

4.2.3 Aangeslotenen hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die —  
welke hun bij overeenkomst zijn toegekend en opgelegd. \_\_\_\_\_





4.2.4 De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de aangeslotenen en de categorie waartoe zij behoren zijn vermeld. \_\_\_\_\_

4.3 Overeenkomst \_\_\_\_\_

In de overeenkomst als hiervoor in de artikelen 4.1. en 4.2. bedoeld zal onder meer worden bepaald: \_\_\_\_\_

a. dat een begunstigde respectievelijk een aangeslotene gebonden is aan de statuten, het huishoudelijk reglement en besluiten van de vereniging; \_\_\_\_\_

b. welke overige rechten en verplichtingen de begunstigde respectievelijk de aangeslotene heeft. \_\_\_\_\_

## RECHTEN EN VERPLICHTINGEN \_\_\_\_\_

### Artikel 5 \_\_\_\_\_

5.1 Rechten \_\_\_\_\_

5.1.1 Onverminderd het overigens bij of krachtens de wet of de statuten bepaalde, hebben de leden het recht om van de door of namens het bestuur aangewezen faciliteiten en eigendommen gebruik te maken. \_\_\_\_\_

5.1.2 Begunstigers en aangeslotenen hebben de rechten zoals vastgelegd in een overeenkomst met de vereniging. \_\_\_\_\_

5.2 Algemene verplichtingen \_\_\_\_\_

5.2.1 Onverminderd het overigens bij of krachtens de wet of de statuten bepaalde, dienen de leden te beschikken over een speelrecht, tenzij door het bestuur daarvoor dispensatie wordt verleend. De vorm, omvang en tarifiering van het voor het lidmaatschap benodigde speelrecht wordt bepaald in de overeenkomst die de exploitant met ieder lid sluit. \_\_\_\_\_

5.2.2 Een ieder die gebruik maakt van de faciliteiten van de vereniging dient zich tevoren op de hoogte te stellen van de voor het gebruik geldende regels en zich te houden aan het bepaalde in de statuten, het huishoudelijk reglement en de besluiten en voorwaarden voor gebruik als vastgesteld door het bestuur en commissies. \_\_\_\_\_

5.2.3 Een ieder die gebruik maakt van de faciliteiten van de vereniging is verplicht de door of namens het bestuur gegeven aanwijzingen op te volgen. \_\_\_\_\_

5.2.4 Een ieder is verplicht mutaties in de gegevens die hij voor de toelating tot



het lidmaatschap, dan wel voor de verkrijging van de status van \_\_\_\_\_  
begunstiger of aangeslotene heeft verstrekt, te melden aan het bestuur. —

## GELDMIDDELEN EN GELDELIJKE VERPLICHTINGEN \_\_\_\_\_

### Artikel 6 \_\_\_\_\_

#### 6.1 Geldmiddelen \_\_\_\_\_

6.1.1 De vereniging verkrijgt haar financiële middelen uit: \_\_\_\_\_

- a. de jaarlijkse contributie van haar leden; \_\_\_\_\_
- b. ontvangen bijdragen van begunstigers en aangeslotenen; \_\_\_\_\_
- c. opbrengsten van spaarrekeningen; \_\_\_\_\_
- d. fondsen en kredieten; \_\_\_\_\_
- e. inkomsten voortvloeiende uit overeenkomsten; \_\_\_\_\_
- f. schenkingen, legaten en erfstellingen; \_\_\_\_\_
- g. overige financiële bijdragen. \_\_\_\_\_

6.1.2 Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving —  
worden aanvaard. \_\_\_\_\_

#### 6.2 Geldelijke verplichtingen \_\_\_\_\_

6.2.1 De algemene vergadering stelt jaarlijks op voorstel van het bestuur de —  
volgende geldelijke verplichtingen vast: \_\_\_\_\_

- a. de jaarlijkse contributie van de leden; \_\_\_\_\_
- b. het minimumbedrag dat, hetzij per boekjaar, hetzij eenmalig, door een  
begunstiger aan de vereniging is verschuldigd; \_\_\_\_\_
- c. de jaarlijkse financiële bijdrage welke door de verschillende \_\_\_\_\_  
categorieën aangeslotenen verschuldigd is. \_\_\_\_\_

6.2.2 De algemene vergadering kan besluiten dat andere geldelijke \_\_\_\_\_  
verplichtingen aan de leden, begunstigers en aangeslotenen worden \_\_\_\_\_  
opgelegd welke verband houden met het gebruik van de eigendommen en  
faciliteiten van de vereniging en het deelnemen aan de activiteiten van de  
vereniging, welke geldelijke verplichtingen worden geregeld in het \_\_\_\_\_  
huishoudelijk reglement. \_\_\_\_\_

6.2.3 De leden, begunstigers en aangeslotenen kunnen bij besluit van de \_\_\_\_\_  
algemene vergadering in categorieën worden ingedeeld die een \_\_\_\_\_  
verschillende geldelijke verplichting betalen. \_\_\_\_\_



6.2.4 Wanneer een lidmaatschap gedurende het verenigingsjaar een aanvang heeft genomen, een begunstiger zich gedurende het verenigingsjaar bereid heeft verklaard de vereniging financieel te ondersteunen of een aangeslotene zich gedurende het verenigingsjaar bij de vereniging heeft aangesloten, is de geldelijke verplichting volledig verschuldigd, tenzij het in het huishoudelijk reglement een afwijkende regeling is getroffen. Het vorenstaande geldt ook wanneer een lid, begunstiger of aangeslotene gedurende het verenigingsjaar zelf opzegt dan wel de vereniging het lidmaatschap, de begunstiging of aansluiting opzegt of de betrokken persoon schorst of ontzet.

6.3 Betaling van geldelijke verplichtingen

6.3.1 De geldelijke verplichting is bij vooruitbetaling verschuldigd per één januari van het verenigingsjaar. Het bestuur kan bepalen welke toeslag verschuldigd is bij latere betaling en welke reductie wordt verleend bij vroegere betaling.

6.3.2 Het bestuur is bevoegd om wegens bijzondere omstandigheden een lid, begunstiger of aangeslotene geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van een bijdrage in enig jaar.

6.3.3 De algemene vergadering kan besluiten dat de bijdrage in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden.

## BESTUUR

### Artikel 7

#### 7.1 Samenstelling

7.1.1 De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen.  
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.

7.1.2 De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie benoemd. De overige functies worden door het bestuur verdeeld.

7.1.3 Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen.

7.1.4 Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.



Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig – mogelijk in de vacatures kan voorzien. \_\_\_\_\_

## 7.2 Voordracht en benoeming \_\_\_\_\_

7.2.1 Het bestuur wordt door de algemene vergadering benoemd. \_\_\_\_\_

Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging, personen die namens de leden-rechtspersonen de lidmaatschapsrechten uitoefenen en uit de personen die namens een personenvennootschap zonder \_\_\_\_\_ rechtspersoonlijkheid de lidmaatschapsrechten uitoefenen. \_\_\_\_\_

7.2.2 De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een of meer \_\_\_\_\_

voordrachten. Tot het opmaken van een voordracht is zowel het bestuur – bevoegd, als ook tien of meer leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. Een \_\_\_\_\_ voordracht door tien of meer leden moet ten minste veertien dagen voor – de vergadering schriftelijk ter kennis van het bestuur worden gebracht. \_\_\_\_\_

7.2.3 De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend \_\_\_\_\_

karakter worden ontnomen door een besluit van de algemene \_\_\_\_\_ vergadering, met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen – genomen. In die vergadering moet ten minste twee derden van de leden – aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_

Als de algemene vergadering het bindend karakter aan de voordracht \_\_\_\_\_ heeft ontnomen, is zij vrij in de benoeming. \_\_\_\_\_

De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht \_\_\_\_\_ niet uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het \_\_\_\_\_ bestuur is meegedeeld. \_\_\_\_\_

7.2.4 Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming – uit die voordrachten. \_\_\_\_\_

## 7.3 Zittingsduur \_\_\_\_\_

7.3.1 Bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. \_\_\_\_\_

7.3.2 Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. –

Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk \_\_\_\_\_ herbenoembaar. \_\_\_\_\_

7.3.3 De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het \_\_\_\_\_



rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. \_\_\_\_\_

7.4 Einde van het bestuurslidmaatschap, schorsing \_\_\_\_\_

7.4.1 Een bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_

a. door vrijwillig aftreden van een bestuurslid; \_\_\_\_\_

b. door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; \_\_\_\_\_

c. door overlijden van een bestuurslid; \_\_\_\_\_

d. door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen; \_\_\_\_\_

e. als de bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten als opgenomen in 7.2.1 om als bestuurder te kunnen worden benoemd; \_\_\_\_\_

f. door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de \_\_\_\_\_ algemene vergadering met tenminste twee derden van de \_\_\_\_\_ uitgebrachte stemmen; \_\_\_\_\_

g. wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, \_\_\_\_\_ een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance \_\_\_\_\_ van betaling verkrijgt; \_\_\_\_\_

h. door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de \_\_\_\_\_ bestuursvergadering met tenminste twee derden van de uitgebrachte stemmen, waarbij ten minste twee derden van de bestuursleden \_\_\_\_\_ aanwezig zijn; \_\_\_\_\_

een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. \_\_\_\_\_

7.4.2 Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden \_\_\_\_\_

geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit van de algemene \_\_\_\_\_ vergadering met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_

De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende \_\_\_\_\_ de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de \_\_\_\_\_ termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich \_\_\_\_\_ daarin door een raadsman laten bijstaan. \_\_\_\_\_

7.5 Bijeenroeping bestuursvergaderingen, besluitvorming \_\_\_\_\_



- 7.5.1 Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
- 7.5.2 De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip, de plaats van de vergadering en de te behandelen onderwerpen (agenda). De bestuurder die voor dit doel een emailadres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
- 7.5.3 De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept, welke plaats binnen een straal van vijftwintig kilometer van de statutaire vestigingsplaats van de vereniging gelegen moet zijn.
- 7.5.4 Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 7.5.5 Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
- 7.5.6 In een bestuursvergadering kunnen slechts besluiten worden genomen indien de meerderheid van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 7.5.7 In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
- 7.6 Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering



- 7.6.1 De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid — voorziet de vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_
- 7.6.2 De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. \_\_\_\_\_
- 7.6.3 Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de — vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. \_\_\_\_\_  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk — na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan — betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van — de vergadering dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de — rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. \_\_\_\_\_
- 7.6.4 Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de — vergadering aangewezen persoon. \_\_\_\_\_  
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de — notulist van de vergadering ondertekend. \_\_\_\_\_
- 7.6.5 Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten — nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben — verklaard. \_\_\_\_\_  
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs — elektronische weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan — het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle — bestuurders bekend heeft gemaakt. \_\_\_\_\_
- 7.7 Taken en bevoegdheden \_\_\_\_\_
- 7.7.1 Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging met — inachtneming van de bepalingen van de wet, de statuten en het — huishoudelijk reglement. \_\_\_\_\_  
Het bestuur heeft daarbij in het bijzonder tot taak: \_\_\_\_\_
- a. het opstellen en actueel houden van het algemene beleid en dit ter — goedkeuring voorleggen aan de algemene vergadering; \_\_\_\_\_
  - b. het opstellen van de begroting; \_\_\_\_\_



- c. de realisatie van het vastgestelde beleid; \_\_\_\_\_
  - d. het opstellen van de jaarstukken. \_\_\_\_\_
- 7.7.2 Het dagelijks bestuur heeft tot taak: \_\_\_\_\_
- a. het voeren van het beheer over, het onderhouden en in stand houden van de golfbanen met de daarbij behorende faciliteiten en \_\_\_\_\_ accommodatie en alle roerende zaken van de vereniging; \_\_\_\_\_
  - b. het op regelmatige basis overleggen met de exploitant; \_\_\_\_\_
  - c. het voeren van het financiële beheer; \_\_\_\_\_
  - d. het zorgdragen voor het in goede orde verlopen van de dagelijkse \_\_\_\_\_ gang van zaken in de vereniging. \_\_\_\_\_
- 7.7.3 Iedere bestuurder is tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Ook indien het bestuur zich ter uitvoering van zijn taken doet bijstaan door commissies of adviseurs, blijft het bestuur verantwoordelijk voor de goede vervulling van de \_\_\_\_\_ desbetreffende taken. \_\_\_\_\_
- 7.7.4 Het bestuur is ter uitvoering van zijn taken bevoegd tot: \_\_\_\_\_
- a. het doen van uitgaven op basis van de door de algemene vergadering goedgekeurde begroting; \_\_\_\_\_
  - b. substitutie van begrotingsposten die niet tot uitgaven hebben geleid of zullen (kunnen) leiden, mits deze substitutie geen afwijking van het \_\_\_\_\_ vastgestelde beleid inhoudt of impliceert en niet vooruitloopt op \_\_\_\_\_ besluiten die de algemene vergadering nog moet nemen; \_\_\_\_\_
  - c. het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, \_\_\_\_\_ vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot \_\_\_\_\_ zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt; \_\_\_\_\_
  - d. het sluiten van een overeenkomst tot het verkrijgen van een \_\_\_\_\_ bankkrediet tot een door de algemene vergadering vast te stellen \_\_\_\_\_ bedrag; \_\_\_\_\_
  - e. het binnen de grenzen van de vastgestelde begroting en het \_\_\_\_\_ vastgestelde beleid aanstellen van personeel; \_\_\_\_\_





- f. het binnen de grenzen van de vastgestelde begroting en het vastgestelde beleid besluiten tot het aangaan van andere overeenkomsten;
  - g. het opleggen van sancties;
  - h. het instellen van commissies en het benoemen van adviseurs;
  - i. het benoemen van procuratiehouders, mits hun bevoegdheden daarbij uitdrukkelijk zijn vastgelegd;
  - j. het vragen van conservatoire maatregelen.
- 7.7.5 Het bestuur heeft vooraf de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als in 7.7.4 onder c en d omschreven. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.  
De algemene vergadering kan andere besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.
- 7.8 Vertegenwoordiging
- 7.8.1 Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
- 7.8.2 De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter.
- 7.8.3 In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders, kunnen de betrokken bestuurders de vereniging niet vertegenwoordigen. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.
- 7.8.4 Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van een incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

## VERSLAGGEVING EN VERANTWOORDING

### Artikel 8



- 8.1 Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
- 8.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van -  
alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen -  
die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie  
te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_  
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten -  
en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. Het bestuur is -  
verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers \_\_\_\_\_  
gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_
- 8.3 Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na \_\_\_\_  
afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene \_\_\_\_  
vergadering uitgezonderd, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de \_\_\_\_  
vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van \_\_\_\_  
baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. -  
Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de \_\_\_\_  
ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van  
redenen melding gemaakt. \_\_\_\_\_
- 8.4 Wordt over de getrouwheid van de stukken, als bedoeld in artikel 8.3, geen \_\_\_\_  
verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk \_\_\_\_  
Wetboek overgelegd, dan worden de stukken voorafgaand aan de algemene -  
vergadering gecontroleerd door een door de algemene vergadering te \_\_\_\_  
benoemen Controle Commissie van ten minste twee leden die geen deel \_\_\_\_  
mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de Controle Commissie kan ten  
hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de Controle \_\_\_\_  
Commissie. \_\_\_\_\_
- Het bestuur is verplicht om de Controle Commissie inzage te geven in de \_\_\_\_  
gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om \_\_\_\_  
alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. \_\_\_\_\_
- Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk \_\_\_\_  
acht en er is vooraf toestemming door de algemene vergadering gegeven, kan  
zij zich laten bijstaan door een externe deskundige. \_\_\_\_\_
- De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene \_\_\_\_



vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de ———  
jaarstukken. ———

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt —  
het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem  
daarmee afgelegde rekening en verantwoording. ———

## DE ALGEMENE VERGADERING ———

### Artikel 9 ———

#### 9.1 Bevoegdheid ———

9.1.1 Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden  
toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. —

#### 9.2 Algemene vergaderingen ———

9.2.1 De vereniging kent tenminste twee algemene vergaderingen, de ———  
voorjaars- en najaarsvergadering. ———

9.2.2. De voorjaarsvergadering - de jaarvergadering- wordt jaarlijks, uiterlijk zes  
maanden na afloop van het boekjaar gehouden. In de jaarvergadering —  
komen onder meer aan de orde: ———

- a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; ———
- b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het  
afgelopen boekjaar; ———
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; ———
- d. de aanwijzing van een accountant als bedoeld in 2:393 lid 1 Burgerlijk  
wetboek, dan wel de benoeming van de leden van de Controle ———  
Commissie voor het nieuwe boekjaar; ———
- e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures ———  
bestaan; ———
- f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de —  
oproeping voor de vergadering. ———

9.2.3 De najaarsvergadering wordt jaarlijks, uiterlijk voor één december ———  
gehouden. In de najaarsvergadering komen onder meer de volgende ———  
punten aan de orde: ———

- a. Goedkeuring van de begroting van het volgend boekjaar; ———
- b. Vaststelling van de geldelijke verplichtingen van de leden, ———



begunstigers en aangeslotenen als bedoeld in artikel 6.2.1 van deze -  
statuten. \_\_\_\_\_

### 9.3 Oproeping \_\_\_\_\_

9.3.1 Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur  
dit wenselijk oordeelt. \_\_\_\_\_

9.3.2 De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. \_\_\_\_\_

9.3.3 Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een —  
tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een —  
algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek.  
Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek —  
de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de \_\_\_\_\_  
verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. \_\_\_\_\_

Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea  
wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. \_\_\_\_\_

9.3.4 De algemene vergaderingen worden gehouden op de plaats te bepalen —  
door degene die de vergadering bijeenroept, welke plaats binnen een —  
straal van vijftientwintig kilometer van de statutaire vestigingsplaats van de  
vereniging gelegen moet zijn. \_\_\_\_\_

Een vergadering kan eveneens digitaal worden gehouden onder de \_\_\_\_\_  
voorwaarden dat de stemgerechtigde(n) via het elektronisch \_\_\_\_\_  
communicatiemiddel kan/kunnen worden geïdentificeerd, rechtstreeks —  
kan/kunnen kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering, \_\_\_\_\_  
kan/kunnen deelnemen aan de beraadslaging en het stemrecht \_\_\_\_\_  
kan/kunnen uitoefenen. \_\_\_\_\_

9.3.5 De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: —

a. een publicatie in het verenigingsorgaan; of \_\_\_\_\_

b. communicatie langs elektronische weg, tenzij een lid geen emailadres  
heeft. In dat geval wordt de oproeping schriftelijk verstuurd. \_\_\_\_\_

9.3.6 De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van  
de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. \_\_\_\_\_

9.3.7 Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een  
agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden —



- gesteld. De onderliggende stukken ten behoeve van de agenda worden —  
tenminste 5 dagen vóór de vergadering gepubliceerd. \_\_\_\_\_
- 9.4 Toegang en stemrecht \_\_\_\_\_
- 9.4.1 Toegang en stemrecht tot de algemene vergadering hebben alle leden en  
niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. Begunstigers  
en aangeslotenen hebben slechts toegang tot de algemene vergadering —  
voor zover deze bevoegdheid hen in het huishoudelijk reglement is \_\_\_\_\_  
toegekend. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een —  
deel van) de vergadering toe te laten. \_\_\_\_\_
- 9.4.2 Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. \_\_\_\_\_  
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. \_\_\_\_\_
- 9.4.3 Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven  
namens hem te stemmen. \_\_\_\_\_  
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming —  
aan het bestuur worden overgelegd. \_\_\_\_\_  
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de —  
volmacht elektronisch is vastgelegd. \_\_\_\_\_  
Een lid kan niet meer dan één ander lid vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
- 9.4.4 Stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering via een \_\_\_\_\_  
elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder —  
dan op de dertigste dag voor die van de vergadering, worden gelijk \_\_\_\_\_  
gesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
- 9.5 Besluitvorming \_\_\_\_\_
- 9.5.1 Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit \_\_\_\_\_  
genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de \_\_\_\_\_  
vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun \_\_\_\_\_  
aantal. \_\_\_\_\_  
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming \_\_\_\_\_  
maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten \_\_\_\_\_  
voorgeschreven quorum. \_\_\_\_\_
- 9.5.2 Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de \_\_\_\_\_  
uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud —



- van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet —  
schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van —  
het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een —  
nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering dit —  
verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de  
oorspronkelijke stemming. \_\_\_\_\_
- 9.5.3 Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming —  
geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats —  
hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een —  
tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden —  
herstemd. \_\_\_\_\_
- Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. \_\_\_\_\_
- 9.5.4 Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van —  
personen gaat, is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_
- 9.5.5 Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of de —  
meerderheid van de algemene vergadering vóór de stemming laat weten —  
een schriftelijke stemming te verlangen. \_\_\_\_\_
- Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes.  
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij de meerderheid van de —  
algemene vergadering hoofdelijke stemming verlangt. \_\_\_\_\_
- 9.5.6 Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, —  
kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden —  
genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het —  
onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping —  
aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze —  
plaatsgevonden. \_\_\_\_\_
- 9.6 Leiding en notulen \_\_\_\_\_
- 9.6.1 Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de —  
vereniging. Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander —  
bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze —  
wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf  
in haar leiding. \_\_\_\_\_



- 9.6.2 Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door \_\_\_\_\_ ondertekening worden vastgesteld. Degene die de vergadering heeft \_\_\_\_\_ bijeengeroepen kan een notarieel proces-verbaal van het verhandelde \_\_\_\_\_ doen opmaken. \_\_\_\_\_

## COMMISSIES

### Artikel 10

- 10.1. Er zijn twee statutaire commissies, te weten de Controle Commissie als \_\_\_\_\_ bedoeld in artikel 8.4 en de Commissie van Beroep als bedoeld in artikel - 3.2.1, 3.3.3 en 3.4.7. \_\_\_\_\_
- 10.2 Bij huishoudelijk reglement kunnen onderstaande commissies worden \_\_\_\_\_ ingesteld: \_\_\_\_\_
- a. algemene commissies; \_\_\_\_\_
  - b. commissies voortvloeiend uit het lidmaatschap van de Nederlandse \_\_\_\_\_ Golf Federatie. \_\_\_\_\_
- De taak, de bevoegdheden en de werkwijze van deze commissies worden in het huishoudelijk reglement geregeld. \_\_\_\_\_
- 10.3 Het bestuur kan voor zaken van tijdelijke aard ad hoc commissies \_\_\_\_\_ instellen. De taak, de bevoegdheden en de werkwijze van deze \_\_\_\_\_ commissies worden door het bestuur geregeld, voor zover zij niet uit het \_\_\_\_\_ besluit tot instelling voortvloeien. \_\_\_\_\_
- 10.4 De Commissie van Beroep en de Controle Commissie voeren hun taken \_\_\_\_\_ uit en oefenen hun bevoegdheden uit ten behoeve van de algemene \_\_\_\_\_ vergadering. \_\_\_\_\_
- Alle overige commissies voeren hun taken uit en oefenen hun \_\_\_\_\_ bevoegdheden uit namens en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
- 10.5 Indien en zo lang er geen Commissie van Beroep is ingesteld, komen de - in de statuten aan de Commissie van Beroep toegekende rechten en \_\_\_\_\_ bevoegdheden toe aan de algemene vergadering. \_\_\_\_\_

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT

### Artikel 11



- 11.1 De algemene vergadering stelt een huishoudelijk reglement vast waarin — nadere regels worden gegeven. Het bestuur kan daartoe voorstellen aan — de algemene vergadering doen. \_\_\_\_\_
- 11.2 Het huishoudelijk reglement omvat een algemeen deel en delen voor — overige aangelegenheden. Het algemeen deel bevat in ieder geval regels met betrekking tot die onderwerpen ten aanzien waarvan de statuten — bepalen dat een regeling bij huishoudelijk reglement zal worden gegeven.—
- 11.3 Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, de statuten of de belangen van de Nederlandse Golf Federatie. \_\_\_\_\_
- 11.4 Een reglement mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te — worden geregeld. \_\_\_\_\_

#### WIJZIGING VAN STATUTEN EN HUISHOUELIJK REGLEMENT \_\_\_\_\_

##### Artikel 12 \_\_\_\_\_

- 12.1 Statutenwijziging \_\_\_\_\_
- 12.1.1 De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit — van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering — een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat — steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. \_\_\_\_\_
- 12.1.2 Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling — van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de — voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, publiceren. \_\_\_\_\_
- 12.1.3 Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een — meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.— In die vergadering moeten ten minste twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
- Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan — een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het — besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee — derden van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op — deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de — oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en —





waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. \_\_\_\_\_

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden. \_\_\_\_\_

12.1.4 Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. \_\_\_\_\_

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. \_\_\_\_\_

12.2 Wijziging huishoudelijk reglement \_\_\_\_\_

12.2.1 Het huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. \_\_\_\_\_

12.2.2. Het in artikel 12.1 bepaalde omtrent de oproeping voor een vergadering waarin tot statutenwijziging wordt besloten is van overeenkomstige toepassing op de oproeping voor een vergadering waarin tot wijziging van het huishoudelijk reglement wordt besloten. \_\_\_\_\_

12.2.3 Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement moet worden genomen met een volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_

12.2.4 De wijzigingen worden van kracht de dag volgende op die waarop het besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement is genomen. \_\_\_\_\_

### FUSIE, SPLITSING, OMZETTING \_\_\_\_\_

#### Artikel 13 \_\_\_\_\_

13.1 Een besluit tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek wordt genomen door de algemene vergadering. \_\_\_\_\_

13.2 Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. \_\_\_\_\_

### ONTBINDING EN VEREFFENING \_\_\_\_\_

#### Artikel 14 \_\_\_\_\_



- 14.1 Besluit tot ontbinding \_\_\_\_\_
- 14.1.1 De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. \_\_\_\_\_
- 14.1.2 Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. \_\_\_\_\_
- 14.1.3 Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld. \_\_\_\_\_
- Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. \_\_\_\_\_
- 14.1.4 De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende de minimale wettelijke eisen nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. \_\_\_\_\_
- 14.1.5 De vereniging wordt bovendien ontbonden door: \_\_\_\_\_
- a. insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; \_\_\_\_\_
- b. een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. \_\_\_\_\_
- 14.2 Vereffening \_\_\_\_\_
- 14.2.1 Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. \_\_\_\_\_
- 14.2.2 Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
- Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. \_\_\_\_\_
- In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in \_\_\_\_\_



- liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd. \_\_\_\_\_
- 14.2.3 Een batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het —  
besluit tot ontbinding lid waren. Ieder van hen ontvangt een gelijk deel. Bij  
het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het  
batig saldo worden gegeven. \_\_\_\_\_
- 14.2.4 De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars —  
bekende baten meer aanwezig zijn. \_\_\_\_\_
- 14.2.5 De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de  
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het \_\_\_\_\_  
handelsregister. \_\_\_\_\_

#### GEREGISTREERD PARTNERSCHAP \_\_\_\_\_

Waar in deze akte een rechtsgevolg afhankelijk is gesteld van het al dan niet —  
gehuwd zijn of van een rechtstreeks met het huwelijk verbonden rechtsfeit, wordt —  
met het huwelijk gelijk gesteld een geregistreerd partnerschap, tenzij in deze akte —  
van deze gelijkstelling uitdrukkelijk is afgeweken. \_\_\_\_\_

#### BEKENDHEID COMPARANT \_\_\_\_\_

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte \_\_\_\_\_  
betrokken comparant/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor —  
gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. \_\_\_\_\_

#### WAARVAN AKTE OPGEMAAKT IN MINUUT \_\_\_\_\_

is verleden te Kaatsheuvel op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. De  
zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en \_\_\_\_\_  
toegelicht. Vervolgens heeft hij verklaard op volledige voorlezing van de akte geen  
prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van —  
de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te \_\_\_\_\_  
stemmen. De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend —  
door de comparant en mij, notaris. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



Door mij, mr. Rory Meinco  
Prins, als waarnemer van

A handwritten signature in black ink that reads "R. Prins". The signature is stylized and includes a long horizontal stroke extending to the right.

# Notulen ALV Golfclub Efteling 16 september 2020

## 1. Opening

Ria Rijnja opent de vergadering en heet alle ingelogde leden welkom. De vergadering is digitaal. De leden hebben schriftelijk alle benodigde informatie ontvangen, maar aan het begin van de uitzending wordt herhaald hoe in te loggen op de stem-omgeving. In beeld verschijnt het aantal ingelogde leden (de stem van 107 leden telt dubbel omdat zij gemachtigd zijn).

De stemcommissie bestaat uit Ineke Eltink en Theo Vugts. Zij zullen de gang van zaken in de gaten houden en een verslag maken van hun bevindingen (zie bijlage).

Ook wordt melding gemaakt van de helpdesk: [support@presenterswall.nl](mailto:support@presenterswall.nl).

## 2. Mededelingen en ingekomen stukken

Op de website van de club staan de vragen (door leden gesteld) en antwoorden (zie bijlage).

Er zijn geen ingekomen stukken.

## 3. Het verslag van de ALV van 6 november 2019

Er zijn geen reacties binnengekomen op het verslag. Het verslag wordt derhalve goedgekeurd.

## 4. Financieel jaarverslag en verslag kascommissie 2019 door Peter Lommers

Er zijn geen vragen gesteld over de financiën.

Peter geeft een korte toelichting:

Ten opzichte van de begroting, zoals die was vastgesteld in de vorige ALV, zijn er een aantal belangrijke verschillen, die uiteindelijk leiden tot een overschot ten bedrage van € 6.911.

In 2019 is een bedrag van € 3.080 ontvangen van de Efteling voor de examens, afgenomen voor de Efteling, én er zijn meer bijdragen binnengekomen voor de Handicapregistratie van de vrije golfers.

Wel zijn meer bijdragen aan de NGF betaald voor contributies voor de vrije golfers én vanwege een groter aantal leden. Per saldo is het een positief verschil ten opzichte van de begroting van € 2.030.

Voor de Wedstrijden is een niet begrote uitgave te zien van bijna € 1.500 voor de aanschaf van nieuwe borden in het clubhuis voor de clubkampioenen.

Voorts is er in 2019 het lustrum geweest. Van de reservering die was gemaakt is een bedrag van € 1.444 overgebleven. Dit bedrag komt ten goede aan het saldo van inkomsten en uitgaven van 2019.

Tenslotte zijn de bijdragen van de incassokosten niet begroot. Dit betekent nóg een inkomstenpost van ruim € 1.200 ten opzichte van de begroting.

Bij elkaar opgeteld wordt dit positieve saldo van € 6.911 toegevoegd aan het aanwezige bestemmingsfonds.

De kascommissie bestond uit Angeline Graste en Richard Rijnja. Angeline Graste is aftredend, de kascommissie wordt bedankt voor haar inspanning. Nieuwe kascommissie bestaat uit Richard Rijnja en Menno Kempff.

Stemming voor decharge bestuur en benoemen nieuwe kascommissie: 99 % van de stemmen is vóór. Het bestuur wordt decharge verleend en de nieuwe kascommissie wordt benoemd.

van duurzaam beheer in relatie tot optimale speelkwaliteit. Momenteel zijn zij druk bezig met de noodzakelijke voorbereidingen.

Joris spreekt de hoop uit de leden volgende keer niet digitaal maar fysiek te kunnen ontmoeten.

## **6. Het woord is aan de voorzitter Louis Slaats**

Louis bedankt Joris en schetst het verloop van het proces.

Op de **ALV van 15 mei 2019** is door de directie van de Efteling medegedeeld dat zij de intentie hadden om de exploitatie van onze golfbaan te stoppen. Golf past niet meer in hun strategische plannen en de baan lijdt zwaar verlies (ca 5 ton per jaar).

Twee scenario's worden geboden: stoppen op zeer korte termijn nl. in 2024 met een voorstel of doorgaan tot 2034 met allerlei onprettige maatregelen. Alles om het stoppen van de golfbaan te forceren.

Het bestuur heeft verschillende opties bestudeerd. Om voeling met de leden te houden is de klankbordgroep (met een aantal zeer kritische leden) in het leven geroepen. Opties: de vereniging neemt de exploitatie zelf ter hand (na onderzoek niet haalbaar), of exploitatie door een derde partij. Jan van Merode heeft hierover namens het bestuur onderhandeld met de directie van het Efteling Golfpark en een principe-akkoord bereikt.

**Tot de ALV van 6 november 2019** zijn gesprekken gevoerd met 6 golfbanen.

Tijdens die ALV heeft het bestuur aangekondigd in serieus gesprek te zijn met 2 partijen. De Efteling is gesprekken met beide partijen aangegaan. Efteling Golfpark en Golfclub Efteling hadden beiden voorkeur voor HGE als nieuwe exploitant.

Gedurende de tijd tot **1 juli** zijn verkennende gesprekken gevoerd met HGE.

Criteria:

- het onderhoudsniveau van de baan
- vriendelijke en aanwezige receptie
- inrichting en akoestiek van het clubhuis
- service-niveau van de horeca met aantrekkelijke menu's
- betrouwbaarheid van de partner

Hans Schaap Directeur/eigenaar van HGE en Joris Slooten Operationeel Directeur zijn beiden professionals in hun vak met een jarenlange ervaring in bovenstaande gebieden.

- het baanonderhoud wordt in de komende jaren enorm opgeschaald (doel: topbaan in Zuid-Nederland)
- upgrade van de huidige par 3 baan
- gezellig clubhuis: inrichting en akoestiek zullen worden aangepakt

Gedurende de **BALV van 1 juli dit jaar** is akkoord gevraagd om met HGE in onderhandeling te gaan. Grote meerderheid(ca 90%) voor akkoord.

Naast de bovengenoemde criteria:

- een eerlijker systeem voor berekening van baangeld (marktconforme prijzen)
- taakverdeling: de club is verantwoordelijk voor de sociale activiteiten
- speelrecht bij HGE is gekoppeld aan lidmaatschap van onze club
- golfkaarten zonder clublidmaatschap verdwijnen en misbruik wildcard wordt aangepakt

De voorzitter eindigt met "Indien voor ons voorstel gekozen wordt golfen we nog lang en gelukkig."

Voorts een woord van dank aan alle leden die met goedbedoelde ideeën zijn gekomen (o.a. naam golfbaan); aan Anne Lommers en aan het personeel van de Efteling (denk aan moeilijke werksfeer van de laatste 1,5 jaar; steeds nieuwe mensen begeleiden/opleiden).

N.B. Paul heeft na de vergadering aangegeven in deze notulen ook de dank te willen uitspreken aan het marshallteam.

Vooruitblik:

- andere invulling als club en als bestuur (leerproces)
- niet aan ieders wensen kunnen voldoen
- bestuursleden staan open voor adviezen leden
- ideeën voor activiteiten aan Felix kenbaar maken
- het zonnige vooruitzicht om op één van de mooiste en best verzorgde banen van Brabant te mogen spelen.

Speciaal dank aan Louis, Ria en Peter

### **13. Bekendmaking nieuwe naam van de baan**

Joris en Paul maken samen de nieuwe naam van de golfbaan bekend: "De Loonsche Duinen". De bedenker van de naam en dus de winnaar is Saskia Boelen. De prijs zal worden uitgereikt op 10 oktober (wedstrijd Presidentscup).

### **14. Sluiting**

Paul sluit de vergadering en dankt allen.